附件1

**新疆维吾尔自治区专利转移项目**

**申 报 书**

**项目名称：**

**申报单位： （盖章）**

**填报时间：**

**联 系 人：**

**联系方式：**

**推荐单位： （盖章）**

新疆维吾尔自治区市场监督管理局

2024年2月

**编 写 说 明**

**一、格式要求**

1.申报书填写应当清楚、规范，涉及到外文缩写要注明全称。

2.申报书内各栏目不得空缺，无内容时填“无”。

3.所用计量单位应采用国家或国际标准。

4.标题为3号黑体字，正文内容为4号宋体字（表格字号可缩小至5号），标注页码，可以适当调整行间距，尽量避免表格和签章跨页。

5.采用A4幅面纸张双面打印，按（1）申报单位及专利计划项目基本情况、（2）可行性分析报告、（3）相关附件先后顺序，左侧装订并胶印成册。

**二、附件内容要求**

**\*1.专利证书**：应当提供清晰影印件。如专利不属本单位所有，还应当提交专利实施（或转让）许可合同及相应备案文件。

**\*2.专利法律状态**：自行检索后打印检索结果。

**\*3.实用新型专利权评价报告：**应当提供清晰影印件。

**\*4.企业营业执照**：应当提供清晰影印件。

**\*5.企业组织机构代码证**：应当提供清晰影印件。

**\*6.上年度财务审计报告**：应当提供清晰影印件。

**\*7.生产、实验及办公场所租赁或产权证明**：应当提供清晰影印件。

**\*8.知识产权培训记录：**单位组织或参加知识产权培训活动的有效记录。

9.注册商标证书：应当提供清晰影印件。

10. 高新技术企业证书或民营科技企业证书。

11. 其他相关证明材料。

**注：**

1.附件1-8为必要材料，附件9-11视本单位具体情形予以提交；

2.专利权评价报告只能由专利权人或利害关系人向国家专利局提出，并缴纳相应费用才可以得到，主要用于判断实用新型专利权利的稳定性；

3.培训记录至少应当包括培训时间、地点、参加人员姓名、授课教师姓名、培训主题、课时等信息；

4.高新技术企业和自治区民营科技企业具备较强的项目实施能力，在评审环节将予以优先考虑，建议具备相应资质的申报单位提交证书；

5.附件应列出目录，并按顺序依次装订在申报书之后；

6.申报单位必须保证所提供的各项证明材料真实、准确，否则自治区知识产权局有权依据相关管理办法追究申报单位的责任。

**三、多媒体汇报稿要求**

要求语言简练，切忌全篇粘贴申请书内容，要尽量采用图片、表格、柱图、饼图等说明项目情况；文字颜色与背景反差要大，正文字体不小于24号；在保证清晰度的前提下尽量控制图片大小，为便于网络传输，文稿大小应在10M以内。

申报单位承诺书

本单位对本次申报郑重承诺如下:

1.所提交的项目申报材料符合国家法律法规、政策和申报指南要求，真实、有效，无伪造修改和虚假成分。纸质版材料与电子版材料一致。

2.本项目成果知识产权权属清晰，无恶意侵占他人技术成果、知识产权等不当行为。

3.项目未申报过其它同类财政资金资助。

4.无严重违法失信行为、未列入经营异常名录。

本项目如获立项，自愿接受有关部门的监督检查，本单位若违反上述承诺，愿意承担相关法律责任。

申报单位（公章）： 联合申报单位（公章）：

法定代表人（签名）： 法定代表人（签名）：

年 月 日 年 月 日

**新疆维吾尔自治区专利转移项目**

**申 报 表**

填表单位：（盖章） 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、基本信息 | | | | | | |
| 申报单位 | |  | | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | | |
| 单位类型（如联合申报，可多选） | | □知识产权服务机构  □高等院校、科研机构  □国家级知识产权试点（示范）园区管理机构  □专利导航服务基地  □知识产权运营中心  □其他 | | | | |
| 联系人 | |  | | 职务 |  | |
| 联系电话 | |  | | 传真 |  | |
| 通讯地址  及邮编 | |  | | | | |
| 电子邮箱 | |  | | | | |
| 二、项目实施方案 | | | | | | |
| **（一）项目实施依据和背景** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **（二）工作基础** | | | | | | |
| 填写项目实施的工作基础，包括承担单位现状、产业特色优势、供给需求、政策保障等方面。（可附页） | | | | | | |
| **（三）绩效总体目标** | | | | | | |
| 绩效总体目标  （描述项目产生的经济效益、社会效益以及示范辐射作用等） | | | | | | |
| **（四）绩效指标（前三个维度指标至少选择一个填写）** | | | | | | |
| 维度 | 绩效内容 | | 具体指标 | | | 目标值 |
| 1 | 涵盖的中小企业接受相关主体转让、许可、作价入股专利情况 | | 参与的中小企业数量（个） | | |  |
| 涉及专利数量（个） | | |  |
| 专利备案数量（个） | | |  |
| 成交金额（万） | | |  |
| 到账金额（万） | | |  |
| 2 | 涵盖的高校院所转让、许可、作价入股专利情况 | | 涉及专利数量（个） | | |  |
| 成交金额（万） | | |  |
| 到账金额（万） | | |  |
| 3 | 涵盖的企业专利质押融资情况 | | 质押项目数（个） | | |  |
| 质押融资金额（万） | | |  |
| 4 | 其他（可根据实际情况补充） | |  | | |  |
| **（五）工作任务和进度安排** | | | | | | |
| 填写项目推进的具体工作任务和进度安排（实施期为1年）。工作举措要有符合中央和自治区创新总体方向，且具有可操作性和实际意义。进度安排要包括时间进度、阶段目标和考核指标等方面。（可附页） | | | | | | |
| **（六）项目预算** | | | | | | |
| 填写项目推进的经费预算（分项列出金额，并注明测算依据） | | | | | | |
| **（七）保障措施** | | | | | | |
| 填写项目建设采取的保障措施，包括组织管理形式、运行机制、人员配备和经费保障等方面。（可附页） | | | | | | |
| 三、项目申报单位及辖区知识产权管理部门意见 | | | | | | |
| 申报单位意见  本单位对申报材料的真实性、合法性、有效性负责。  申报单位（盖章）  年 月 日 | | | | | | |
| **推荐意见：**（推荐单位从该项目实施意义、项目申报单位实施能力、实施方案等及材料是否齐全、真实等方面陈述推荐意见并确定是否推荐。）  ，500字以内）  推荐单位（签 章）：  年 月 日 | | | | | | |