

新疆维吾尔自治区市场监督管理局（本级）
2025 年度部门决算公开说明

目 录

第一部分单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费及公用经费支出情况
 - （二）政府采购情况
 - （三）国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明
- 十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分单位概况

一、主要职能

根据《新疆维吾尔自治区机构改革方案》原自治区工商行政管理局全部职能并入自治区市场监督管理局。根据自治区党委办公厅、自治区人民政府办公厅《关于印发〈新疆维吾尔自治区市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（新党厅字〔2018〕168号），自治区市场监督管理局是自治区人民政府的直属机构，为正厅级。加挂自治区知识产权局牌子。自治区市场监督管理局贯彻落实党中央关于市场监督管理、知识产权工作的方针政策和决策部署以及自治区党委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理、知识产权工作的集中统一领导。

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行国家市场监督管理和知识产权管理有关法律和规章，起草市场监管和知识产权管理的地方性法规、政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体的统一登记注册。指导全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导各地县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除竞争等反垄断执法工作。依法

对全区经营者集中行为进行反垄断审查。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易，网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣商品行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导自治区消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责宏观质量管理。拟订并实施高质量发展的制度措施。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。管理自治区产品质量监督抽查、风险监控工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、检查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册核查、备案和监督管理。

（十一）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行国家法定计量单位，依法管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品质量和市场

计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准的立项、编号、制定和发布等工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。

（十三）负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调自治区检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调自治区认证认可工作。建立并组织实施自治区统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）负责市场监督管理和知识产权科技与信息化建设、新闻宣传，以及对外交流合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十六）负责促进知识产权运用。拟订实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（十七）负责保护知识产权。拟订实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（十八）承担自治区食品安全委员会的具体工作。

（十九）管理自治区药品监督管理局。

（二十）完成自治区党委、 自治区人民政府交办的其他任务。

二、机构设置

新疆维吾尔自治区市场监督管理局（本级）无下属预算单位。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入总计 25,156.48 万元，其中：本年收入合计 24,933.72 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 222.76 万元。

2025 年度支出总计 25,156.48 万元，其中：本年支出合计 24,955.52 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 200.96 万元。

收入支出总体与上年相比，增加 5,770.92 万元，增长 29.77%，主要原因是：增加人员经费、追加年中央食品药品监管补助资金项目、追加质量安全智慧监管系统升级改造专项、追加 2025 年自治区食品抽检专项、追加电动自行车专项监督抽查经费、追加质量统计监测工作专项、追加第六届新疆维吾尔自治区专利奖经费等。

二、收入决算情况说明

本年收入 24,933.72 万元，其中：财政拨款收入 24,931.31 万元，占 99.99%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 2.41 万元，占 0.01%。

三、支出决算情况说明

本年支出 24,955.52 万元，其中：基本支出 8,231.41 万元，占 32.98%；项目支出 16,724.11 万元，占 67.02%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 24,931.31 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 24,931.31 万元。财政拨款支出总计 24,931.31 万元，其中：

年末财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款支出 24,931.31 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，增加 5,773.40 万元，增长 30.14%，主要原因是：增加人员经费、追加年中央食品药品监管补助资金项目、追加质量安全智慧监管系统升级改造专项、追加 2025 年自治区食品抽检专项、追加电动自行车专项监督抽查经费、追加质量统计监测工作专项、追加第六届新疆维吾尔自治区专利奖经费等。与年初预算相比，年初预算数 19,917.16 万元，决算数 24,931.31 万元，预决算差异率 25.18%，主要原因是：一、追加在职和离休人员调增资 289.46 万元；二、追加 2024 年度考核奖 327.50 万元；三、追加丧葬费抚恤金 209.33 万元；四、追加职业年金 432.63 万元；五、追加 2025 年中央食品药品监管补助资金项目 139.32 万元；六、追加质量安全智慧监管系统升级改造专项 680.94 万元；七、追加 2025 年自治区食品抽检专项 1612.35 万元；八、追加电动自行车专项监督抽查经费 248.52 万元；九、追加质量统计监测工作专项 431.02 万元；十、追加第六届新疆维吾尔自治区专利奖 485 万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障培训费、接待费、因公出国（境）费用等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，（类）（款）质量基础（项）的支出占本年财政拨款支出总额的比重最高，2025 年度决算数为 6,736.64 万元，占比 27.02%，主要用于提前下达 2025 年中央转移支付食品药品监管补助资金；食品监督管理项目经费；2025 年中央食品药品监管补助资金；新疆计量智慧管理系统升级项目；2025 年自治区食品抽检专项；电动自行车专项监督抽查经费。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 24,931.31 万元，占本年支出合计的 99.90%。与上年相比，增加 5,773.40 万元，增长 30.14%，主要原因是：增加人员经费、追加年中央食品药品监管补助资金项目、追加质量安全智慧监管系统升级改造专项、追加 2025 年自治区食品抽检专项、追加电动自行车专项监督抽查经费、追加质量统计监测工作专项、追加第六届新疆维吾尔自治区专利奖经费等。与年初预算相比，年初预算数 19,917.16 万元，决算数 24,931.31 万元，预决算差异率 25.18%，主要原因是：一、追加在职和离休人员调增资 289.46 万元；二、追加 2024 年度考核奖 327.50 万元；三、追加丧葬费抚恤金 209.33 万元；四、追加职业年金 432.63 万元；五、追加 2025 年中央食品药品监管补助资金项目 139.32 万元；六、追加质量安全智慧监管系统升级改造专项 680.94 万元；七、追加 2025 年自治区食品抽检专项 1612.35 万元；八、追加电动自行车专项监督抽查经费 248.52 万元；九、追加质量统计监测工作专项 431.02 万元；十、追加第六届新疆维吾尔自治区专利奖 485 万元。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1. 一般公共服务支出（类）21,724.85 万元，占 87.14%。
2. 社会保障和就业支出（类）2,145.89 万元，占 8.61%。
3. 卫生健康支出（类）602.17 万元，占 2.42%。
4. 住房保障支出（类）458.40 万元，占 1.84%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）：支出决算数为 2,432.00 万元，比上年决算增加 477.00 万元，增长 24.40%，主要原因是：追加第六届新疆维吾尔自治区专利奖资金。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：支出决算数为 5,013.94 万元，比上年决算增加 140.01 万元，增长 2.87%，主要原因是：2025 年中追加了

在职人员增资、年度考核奖、丧葬费抚恤金、职业年金等。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算数为 3,371.83 万元，比上年决算增加 452.78 万元，增长 15.51%，主要原因是：追加新财建〔2025〕188 号项目、质量统计监测工作专项经费、因公出国（境）费用。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）经营主体管理（项）：支出决算数为 2,798.63 万元，比上年决算减少 213.78 万元，下降 7.10%，主要原因是：2025 年未安排自治区产品质量合格率统计调查项目预算资金。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：支出决算数为 679.86 万元，比上年决算增加 231.09 万元，增长 51.49%，主要原因是：追加 2025 年中央反垄断工作补助项目、12315 接线员专项经费。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）：支出决算数为 680.94 万元，比上年决算增加 680.94 万元，增长 100.00%，主要原因是：追加质量安全智慧监管系统升级改造专项经费。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：支出决算数为 6,736.64 万元，比上年决算增加 4,094.67 万元，增长 154.99%，主要原因是：追加 2025 年中央食品药品监管补助资金项目、新疆计量智慧管理系统升级项目、2025 年自治区食品抽检专项、电动自行车专项监督抽查经费、2025 年支付 2024 年度结转中央转移支付食品药品监管补助资金。

8、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 480.87 万元，下降 100.00%，主要原因是：2025 年未安排此项目经费。

9、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：支出决算数为 11.01 万元，比上年决算增加

11.01 万元，增长 100.00%，主要原因是：新疆维吾尔自治区个体私营企业协会涉及机构改革，2025 年下半年所有在职人员调入机关所属各直属单位，其预算经费支出情况归入机关决算报送。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算数为 1,102.13 万元，比上年决算增加 117.37 万元，增长 11.92%，主要原因是：2025 年增加离退休人员预算经费。

11、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算数为 611.13 万元，比上年决算减少 1.04 万元，下降 0.17%，主要原因是：2024 年末在职人员减少，2025 年预算安排资金减少。

12、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算数为 432.63 万元，比上年决算增加 222.56 万元，增长 105.95%，主要原因是：2025 年中追加调出及退休人员职业年金记实预算经费。

13、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算数为 334.21 万元，比上年决算增加 47.26 万元，增长 16.47%，主要原因是：2025 年中调增及追加在职人员职工基本医疗保险经费。

14、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算数为 0.59 万元，比上年决算增加 0.59 万元，增长 100.00%，主要原因是：个私协单位涉改，其预算经费支出情况归入机关决算报送。

15、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算数为 267.37 万元，比上年决算减少 0.45 万元，下降 0.17%，主要原因是：2024 年末在职人员减少，2025 年预算安排资金减少。

16、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算数为 458.40 万元，比上年决算减少 0.73 万元，下降 0.16%，主要原因是：2024 年末在职人员减少，2025 年预算安排资金减少。

17、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全监管（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 5.00 万元，下降 100.00%，主要原因是：2025 年未安排此项目经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 8,231.41 万元，其中：人员经费 7,565.24 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 666.17 万元，包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费和其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出 141.70 万元，比上年增加 23.70 万元，增长 20.08%，主要原因是：2025 年中追加因公出国（境）费。其中：因公出国（境）费用支出 23.76 万元，占 16.77%，比上年增加 23.76 万元，增长 100%，主要原因是：2025 年中追加因公出国（境）费；公务用车购置及运行

维护费支出 115.00 万元，占 81.16%，与上年相比无变化，主要原因是：2025 年按照年初预算全部执行完毕；公务接待费支出 2.94 万元，占 2.07%，比上年减少 0.06 万元，下降 2.00%，主要原因是：2025 年公务接待量减少。

具体情况如下：

因公出国（境）费用 23.76 万元，开支内容包括因公出国、因公出境费用。单位全年安排的因公出国（境）团组 3 个，因公出国（境）4 人次。

公务用车购置及运行维护费 115.00 万元，其中：公务用车购置费 35.96 万元，公务用车运行维护费 79.04 万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆燃油费、车辆维修费、过路停车费、车辆保险费、车辆年检费。公务用车购置数 2 辆，公务用车保有量 67 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 67 辆，与公务用车保有量差异原因是：固定资产车辆与公务用车保有量一致，无差异。

公务接待费 2.94 万元，开支内容包括餐饮费等支出。单位全年安排的国内公务接待 21 批次，172 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 141.70 万元，决算数 141.70 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：决算与预算一致，无差异。其中：因公出国（境）费用全年预算数 23.76 万元，决算数 23.76 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：决算与预算一致，无差异；公务用车购置费全年预算数 35.96 万元，决算数 35.96 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：决算与预算一致，无差异；公务用车运行维护费全年预算数 79.04 万元，决算数 79.04 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：决算与预算一致，无差异；公务接待费全年预算数 2.94 万元，决算数 2.94 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：决算与预算一致，无差异。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2025 年度新疆维吾尔自治区市场监督管理局（本级）（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出 666.17 万元，比上年减少 38.59 万元，下降 5.48%，主要原因是：严格遵守中央八项规定，过紧日子。

（二）政府采购情况

2025 年度政府采购支出总额 14,771.95 万元，其中：政府采购货物支出 40.05 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 14,731.91 万元。

授予中小企业合同金额 8,348.20 万元，占政府采购支出总额的 56.51%，其中：授予小微企业合同金额 4,566.64 万元，占政府采购支出总额的 30.91%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，房屋 122,030.53 平方米，价值 27,433.92 万元。车辆 67 辆，价值 2,071.29 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 4 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 14 辆、执法执勤用车 44 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 4 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：无其他用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）13 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位 2025 年度预算绩效评价项目 19 个，全年预算数 19291.02 万元，全年执行数 17202.6 万元。预算绩效管理取得的成效：自治区市场监督管理局建立健全了预算管理规章制度，各部门严格按照预算编制的原则和要求做好当年预算编制工作，在预算绩效管理工作中，做到合理安排各项资金，重点保障基本支出，按轻重缓急顺序原则，优先安排了自治区市场监督管理局事业发展中关系民生与稳定的项目，切实优化资源配置，提高了资金使用的效率和效果。发现的问题及原因：一、项目资金管理规范化、精细化程度有待提升，资金使用综合效能未能充分释放。资金统筹调度能力不足，专项资金使用较为分散，缺乏统一的动态调剂和统

筹管控机制，面对突发隐患排查、临时专项整治等应急工作时，资金调配灵活性不足，一定程度制约专项工作推进进度。究其原因，主要是项目管理人员专项业务能力有待提升，对专项资金管理相关制度细则掌握不够扎实，同时未建立常态化预算执行复盘和动态优化机制，精细化资金管理体系尚未完全健全；二、项目组织保障机制不够健全，全过程实施管理支撑力度不足。部门联动统筹不足，项目实施涉及多个业务科室，未建立常态化统筹调度、分工协作、闭环推进工作机制，上下级、各科室间工作衔接不够顺畅，存在任务推进不同步、工作衔接有空档、部分工作重复开展等问题，整体工作合力未能有效凝聚。根本原因在于项目专项管理制度不完善，未形成系统化的管理体系，联动机制等配套保障措施不够完善。下一步改进措施：

（一）强化资金精细化管理，全面提升资金使用效益

针对项目资金统筹调度不足等问题，进一步完善专项资金全流程管理制度。健全资金动态统筹机制，建立专项资金执行动态监测、定期调度制度，根据各阶段工作推进情况灵活调剂资金额度，重点保障食品安全抽检、隐患排查、专项整治等核心刚需工作，提升资金使用灵活性与适配性。同时，常态化开展财务、项目资金管理业务培训，提升管理人员专业能力，夯实精细化资金管理基础。

（二）健全组织保障工作机制，凝聚项目实施工作合力

针对部门联动不足、人员保障薄弱、督导考核缺位等问题，进一步完善项目组织实施体系，构建闭环化、常态化工作推进机制。一是健全联动协作机制，明晰各科室、基层监管所岗位职责，细化责任、任务及时限清单，定期开展工作调度会商，畅通上下级、跨部门沟通渠道，有效杜绝工作脱节、重复作业、推进滞后等问题，凝聚工作合力。二是强化人才队伍建设，常态化开展项目管理、资金使用、绩效归档等专项业务培训，全面提升工作人员专业素养。合理统筹常规监管与专项项目工作，规范项目台账、资料归档等基础管理工作，补齐兼职

人员精力分散、业务不规范的短板。具体附项目支出绩效自评表及项目支出绩效评价报告。

十二、其他需说明的事项

预算绩效情况：

2025 年中央转移支付反垄断工作补助经费 224 万元，自治区分解下达预算，其中：自治区市场监督管理局机关 173 万元，地州 51 万元；2025 年中央食品药品监管补助资金 3481 万元，自治区分解下达预算，其中：自治区市场监督管理局机关 2551.72 万元，地州 929.28 万元。

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”以外的各项收入。

七、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、结余分配：指单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十、年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》