新疆维吾尔自治区标准化研究院 2021 年度 部门决算公开说明

目录

第一部分部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
- (一) 机关运行经费支出情况
- (二) 政府采购情况
- (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明

第三部分专业名词解释

第四部分部门决算报表(见附表)

一、《收入支出决算总表》

- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

新疆维吾尔自治区标准化研究院是自治区市场监督管理局直属事业单位,是全区唯一专业从事基础性、创新性质量与标准化科学研究与应用的公益性事业单位,同时加挂中亚标准化(新疆)研究中心、新疆维吾尔自治区组织机构代码管理中心、中国物品编码中心新疆分中心、新疆维吾尔自治区 WTO/TBT 通报咨询中心、新疆维吾尔自治区条码质量监督检验站、新疆维吾尔自治区信息技术工程质量监督检验站、新疆标准馆等机构的牌子。

新疆维吾尔自治区标准化研究院秉承"标准立院、科研强院、 人才兴院、文化润院"的发展理念,坚持以智库共享为基础、 以标准引领为驱动、以专业队伍为保障,打造先进的标准化 和质量研究机构,为支撑政府、服务社会、引领企业高质量 发展提供坚实技术支撑。

主要业务工作:一是落实自治区标准化战略,结合我区经济社会发展,开展农业、工业、服务业等标准化服务和研究,为标准化试点示范建设提供技术支持;二是面向社会提供标准信息服务。依托新疆标准馆、标准信息服务平台,提供标准化政策、法规、信息、管理、技术咨询和服务;三是开展 WTO/TBT 通报咨询,指导和帮助企业规避风险,增强应对贸易技术壁垒的能力;四是承担全疆统一社会信用代码和

物品编码工作的管理和应用,促进我区质量诚信体系建设; 五是开展物联网技术开发的应用,承担物流标委会秘书处工 作; 六是开展信息工程质量检验检测,服务于自治区信息工 程建设水平的提升。

二、机构设置及人员情况

新疆维吾尔自治区标准化研究院 2021 年度,实有人数 85 人,其中:在职人员 57 人,离休人员 0 人,退休人员 28 人。

从部门决算单位构成看,新疆维吾尔自治区标准化研究院决算包括:新疆维吾尔自治区标准化研究院决算。单位无下属预算单位,下设14个科室,分别是:办公室、业务发展部、人力资源部、计划财务部、后勤保障部、质量发展研究中心、农业食品标准化研究所、工业与资源环境标准化研究所、服务标准化研究所(代码管理服务中心)、国际合作与知识产权标准化研究所(WTO/TBT 服务中心)、标准化创新研究所、标准资源服务研究所(新疆标准馆)、物品编码技术研究所、信息技术研究中心(宣传中心)。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本年收入 1,798.24 万元,与上年相比,增加 103.99 万元,增长 6.14%,主要原因是:调入和新招录人员,人员正常工资调整,人员经费增加。本年支出 1,855.54 万元,与上年相比,增加 165.11 万元,增长 9.77%,主要原因是:调入和新招录人员,人员正常工资调整,人员经费支出增加。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入 1,798.24 万元, 其中: 财政拨款收入 1,795.72 万元, 占 99.86%; 上级补助收入 0.00 万元, 占 0.00%; 事业收入 0.00 万元, 占 0.00%; 经营收入 0.00 万元, 占 0.00%; 附属单位上缴收入 0.00 万元, 占 0.00%; 其他收入 2.52 万元, 占 0.14%。

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出 1,855.54 万元,其中: 基本支出 1,255.17 万元,占 67.64%;项目支出 600.37 万元,占 32.36%; 上缴上级支出 0.00 万元,占 0.00%;经营支出 0.00 万元, 占 0.00%;对附属单位补助支出 0.00 万元,占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入 1,795.72 万元,与上年相比, 增加 104.24 万元,增长 6.16%,主要原因是:调入和新招录 人员,人员正常工资调整,人员经费增加。财政拨款支出1,800.14万元,与上年相比,增加113.08万元,增长6.70%,主要原因是:调入和新招录人员,人员正常工资调整,人员经费增加。

与年初预算数相比情况: 财政拨款收入年初预算数1,579.78万元,决算数1,795.72万元,预决算差异率13.67%,主要原因是: 追加年终绩效奖、访惠聚专项经费、人员工资调整经费。财政拨款支出年初预算数1,579.78万元,决算数1,800.14万元,预决算差异率13.95%,主要原因是: 追加年终绩效奖、访惠聚专项经费、人员工资调整经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1,800.14 万元。 按功能分类科目项级科目公开,其中:

2013810 质量基础 580.00 万元;

2013850 事业运行 889.91 万元;

2060203 自然科学基金 4.42 万元;

2080502 事业单位离退休 75.12 万元;

2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 87.76 万元;

2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 13.29 万元;

2101102 事业单位医疗 47.15 万元;

2101103 公务员医疗补助 36.67 万元;

2210201 住房公积金 65.82 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,215.72 万元,其中:

人员经费 1,079.24 万元,包括:基本工资、津贴补贴、 奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险 缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗 补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤 金、 医疗费补助。

公用经费 136.48 万元,包括:办公费、印刷费、水费、 电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修(护)费、培训费、 劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维 护费、其他交通费用。

七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算情况 说明

2021 年度一般公共预算 "三公"经费支出决算 5.20 万元,比上年减少 0.02 万元,降低 0.38%,主要原因是:报废一台公务车辆,车辆运行费减少。其中: 因公出国 (境) 费支出 0.00 万元,占 0.00%,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是: 我单位无因公出国 (境) 费;公务用车购置及运行维护费支出 5.20 万元,占 100.00%,比上年减少 0.02 万元,降低 0.38%,主要原因是:报废一台公务车辆,车辆

运行费减少;公务接待费支出 0.00 万元,占 0.00%,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是: 我单位无公务接待费,未安排公务接待活动。具体情况如下:

因公出国(境)费支出 0.00 万元,开支内容包括我单位无因公出国(境)费。单位全年安排的因公出国(境)团组 0 个,因公出国(境)0 人次。

公务用车购置及运行维护费 5.20 万元,其中:公务用车购置费 0.00 万元,公务用车运行维护费 5.20 万元。公务用车运行维护费开支内容包括:车辆燃油费,车辆保险费,车辆维修维护费。公务用车购置数 0 辆,公务用车保有量 2 辆。

公务接待费 0.00 万元, 开支内容包括我单位无公务接待费, 未安排公务接待活动。单位全年安排的国内公务接待0 批次, 0 人次。

与年初预算数相比情况:一般公共预算 "三公"经费支出年初预算数 5.20 万元,决算数 5.20 万元,预决算差异率 0.00%,主要原因是:严格按照预算开支经费,杜绝无预算开支。其中: 因公出国(境)费预算数 0.00 万元,决算数 0.00 万元,预决算差异率 0.00%,主要原因是:我单位无因公出国(境)费;公务用车购置费预算数 0.00 万元,决算数 0.00 万元,预决算差异率 0.00%,主要原因是:我单位无公务用车购置费;公务用车运行费预算数 5.20 万元,决算

数 5.20 万元, 预决算差异率 0.00%, 主要原因是: 严格按照 预算开支经费, 杜绝无预算开支; 公务接待费预算数 0.00 万元, 决算数 0.00 万元, 预决算差异率 0.00%, 主要原因是: 我单位无公务接待费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出,政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出, 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2021 年度新疆维吾尔自治区标准化研究院(事业单位)公用经费 136.48 万元,比上年增加 44.22 万元,增长 47.93%,主要原因是:新招录人员,人员经费增加,相应的公用经费增加。

(二) 政府采购情况

2021 年度政府采购支出总额 263.64 万元,其中:政府采购货物支出 20.40 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 243.24 万元。

授予中小企业合同金额 263.64 万元, 占政府采购支出 总额的 100.00%, 其中: 授予小微企业合同金额 73.80 万元, 占政府采购支出总额的 27.99%。

(三) 国有资产占用情况说明

截止 2021 年 12 月 31 日,单位共有房屋 6,612.88 (平方米),价值 602.91 万元。车辆 2 辆,价值 73.83 万元,其中:副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆,其他用车主要是:我单位无其他用车;单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套)、单位价值 100 万元以上专用设备 1 台(套)。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求,我单位 2021 年度开展预算绩效评价项目 1 个,共涉及资金 580 万元。预算绩效管理取得的成效:完成地方标准的立项、审查;标准的管理和检索服务;完善节能减排、生态环境等领域标准体系建设;重点领域产业发展重要标准的研制;监督抽查企业标准的技术评价工作;实施企业标准 "领跑者"制度,开展对标达标提升专项行动;开展农业标准化示范区、服务业标准化试点、社会管理和公共服务标准化试点技术咨询和验收工作;开展全疆服务业质量顾客满意度测评工作;开展检验检测和认证服务机构统计调查、分析,完善服务机构监管标准体系建设;采用国际标准和国外先进标准;保证新疆标准馆的运行,提高

标准服务地方经济的作用。深入开展法治宣传教育活动: 开 展全区统一社会信用代码数据维护、校验、传送、更新及推 广应用工作, 开展全区企业注册、续展、教育培训、检验检 测、执法协查、咨询服务、商品源数据采集及编码应用工作: 实现对车用气瓶实时、动态、全过程管理,有效提高车用气 瓶的管理能力和气瓶检验率,有效杜绝非法改装、加气站管 理混乱违规操作和假证充装等违法行为,帮助车用气瓶充装 单位提高安全管理水平,消除安全隐患,确保人民群众人身 财产安全。发现的问题及原因:一是项目负责人对绩效评价 工作重视不够: 二是项目绩效执行和监控中出现的执行进度 较慢: 三是指标设置和检查评价中存在的无法量化的问题: 四是指标设置和实际完成情况偏差较大。下一步改进措施: 一是进一步加强对绩效管理工作的组织领导, 提高对预算绩 效管理工作重要性的认识, 总结经验查找问题, 抓紧研究制 定更全面更完善的绩效评价管理办法。二是结合标准化考核 建立绩效工作考核制度,加大全院对全面实施预算绩效管理 和绩效管理工作的学习力度,让"花钱必问效,无效必问责" 的理念深入工作每个环节。具体项目自评情况附项目支出绩 效自评表。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

	カイト	(2021 十反)										
项目名称		标准化管理专项经费										
主管部门		新疆维吾尔自治区标准化研究院					实施单	.位 新	新疆维吾尔自治区标准化 研究院			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年	预算数	全年执行	亍数 分	↑值	执行 ³	率	得分
		年度資		580	Ę	580	580		10	100.0	0%	10.00 分
	(7176)		当年 拨款	580	Ę	580		-	-	-		-
			吉转资	0		0		-	-	-		-
			资金	0		0		_	-	-		_
	预期目标						实际完成情况					
年总目标	用气瓶 CNG 充装站实施电子化管理,使全疆 以压缩天然气为燃料的出租车、公交车、私					案管理服务; 开展企业标准、团体标准监督检查工作。开展百城千业万企对标达标提升行动,鼓励企业提交对标技术方案,公布对标结果。 实施企业标准"领跑者"制度,实现年度内在自治区重点领域培育企业标准"领跑者"。实现开展中亚标准化研究、标准化国际交流等相关工作。。实现对全疆车用气瓶 CNG 充装站实施电子化管理,使全疆以压缩天然气为燃料的出租车、公交车、私家车等 138.75 万车用气瓶实施电子标签管理,建立"全疆车用气瓶实施电子标签管理,建立"全疆车用气瓶电子监管系统",实现对车用气瓶的实时、动态、全过程管理,有效提高车用气瓶的管理能力和气瓶检验率,有效提高车用气瓶的管理能力和气瓶检验率,有效杜绝非法改装、加气站管理混乱违规操作和假证充装等违法行为,帮助车用气瓶充装单位提高安全管理水平,消除安全隐患,确保人民群众人身财产安全。						
	一级指标	二级指标	3	三级指标	标	年度指 标值	实际完 成值	分值	得	分	分	差原因 析及改 挂措施
年度 绩效	产出指标	数量 指标		华公布双 译和对林		>=40 项	224 项	4	4	4		

指标 完成		数量	全疆车用气瓶电子 监管系统站端技术	>=994	1434	5	5	
情况		指标	维护单位	家	家			
		数量指标	完成农业标准化示范区、服务业标准 化试点和社会管理和公共服务标准化 试点技术咨询和验 收	>=5 项	7 项	4	4	
		数量 指标	完成 2021 年立项标 准的制修订计划	>=100 项	228 项	4	4	
		数量 指标	完成立项标准的制 修订计划报告	>=100 份	228 项	4	4	
		数量 指标	完成采用国际标准 和国外先进标准建 议目录的编制	=1 份	1 份	4	4	
		数量 指标	完成 2021 年发布的 地方标准审查	>=100 项	169 项	4	4	
		质量 指标	全疆车用气瓶电子 监管项目日常巡检 地州覆盖率	>=50%	78. 90%	4	4	
		质量 指标	开展第三方评价工 作覆盖率(%)	=90%	90.10%	4	4	
		时效 指标	标准化工作按期完 成率	>=85%	98. 50%	5	5	
		成本 指标	政府购买服务成本	=288.8 万元	288.8 万元	4	4	
		成本 指标	办公经费成本	=291.2 万元	291.2 万元	4	4	
	效益 指标	经济 效益 指标						
		社会 效益 指标	保障国家标准、地 方标准、企业标准 查询	有效保障	有效保障	10	10	
		生态 效益 指标						
		可持 续影 响指 标	企业标准延序时间 (年)	2 年以上	2 年以上	10	10	
		可持 续影	标准实施的可持续 性(年)	>=5 年	=5 年	10	10	

	响指 标						
满意 度指 标	满意 度指 标	服务业标准化试点 单位顾客满意度	>=90%	92.73%	10	10	
		总分	100	100.00 分			

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入: 指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入: 指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入: 指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、 "经营收入"、"附属单位上缴收入"等之外取得的收入。

年初结转和结余:指以前年度支出预算因客观条件变化 未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金,既 包括财政拨款结转和结余,也包括事业收入、经营收入、其 他收入的结转和结余。

年末结转和结余:指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施,需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金,既包括财政拨款结转和结余,也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之 外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出: 指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

"三公"经费:指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反映公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、 日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表 (见附表)

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》