

新疆维吾尔自治区市场监督管理评价中心
2021 年度部门决算公开说明

目录

第一部分部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费支出情况
 - (二) 政府采购情况
 - (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明

第三部分专业名词解释

第四部分部门决算报表(见附表)

- 一、《收入支出决算总表》

- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

新疆维吾尔自治区市场监督审核评价中心是自治区市场监督管理局下辖的正县级公益一类事业单位，是按照行政许可“审核、批准、监督”三分离要求，于 2005 年 9 月批准成立的，统一承担着自治区质量、计量、食品相关产品、特种设备等各项工作的技术鉴定及其评审、评价工作。主要职能是：受自治区市场监督管理局的委托组织工业产品、食品、食品相关产品、计量建标、法定计量机构、特种设备、检验检测机构资质认定等现场技术评审工作，开展与鉴定评审、评价相关的技术服务等工作，经费实行全额预算管理。

二、机构设置及人员情况

新疆维吾尔自治区市场监督审核评价中心 2021 年度，实有人数 33 人，其中：在职人员 26 人，离休人员 0 人，退休人员 7 人。

从部门决算单位构成看，新疆维吾尔自治区市场监督审核评价中心部门决算包括：新疆维吾尔自治区市场监督审核评价中心决算。单位无下属预算单位，下设6个科室，分别是：行政办公室、党建（纪检）办公室、质量管理部、审查一部、审查二部、审查三部。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本年收入 769.23 万元，与上年相比，增加 7.89 万元，增长 1.04%，主要原因是：本年调出 5 人，调入 1 人，新招录 5 人，人员经费增加，财政拨款同比上升。本年支出 1,043.77 万元，与上年相比，增加 284.43 万元，增长 37.46%，主要原因是：调入 1 人，人员经费增加；以前年度非财政拨款结余支出。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入 769.23 万元，其中：财政拨款收入 769.05 万元，占 99.98%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.18 万元，占 0.02%。

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出 1,043.77 万元，其中：基本支出 686.93 万元，占 65.81%；项目支出 356.84 万元，占 34.19%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入 769.05 万元，与上年相比，增加 7.71 万元，增长 1.01%，主要原因是：本年调出 5 人，调

入 1 人，新招录 5 人，财政拨款同比上升。财政拨款支出 771.05 万元，与上年相比，增加 11.71 万元，增长 1.54%，主要原因是：本年调出 5 人，调入 1 人，新招录 5 人，财政拨款同比上升。

与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数 657.46 万元，决算数 769.05 万元，预决算差异率 16.97%，主要原因是：追加补助人员经费，追加访惠聚专项经费。财政拨款支出年初预算数 657.46 万元，决算数 771.05 万元，预决算差异率 17.28%，主要原因是：追加补助人员经费，追加访惠聚专项经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 771.05 万元。按功能分类科目项级科目公开，其中：

2013802 一般行政管理事务 270.00 万元；

2013850 事业运行 395.43 万元；

2060203 自然科学基金 2.00 万元；

2080502 事业单位离退休 10.19 万元；

2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 34.59 万元；

2101102 事业单位医疗 18.51 万元；

2101103 公务员医疗补助 14.39 万元；

2210201 住房公积金 25.94 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 499.05 万元，其中：

人员经费 419.40 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、医疗费补助、奖励金。

公用经费 79.65 万元，包括：办公费、印刷费、手续费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 7.80 万元，比上年增加 0.93 万元，增长 13.54%，主要原因是：日常报销增加。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置及运行维护费支出 7.80 万元，占 100.00%，比上年增加 0.93 万元，增长 13.54%，主要原因是：车辆维修费增加；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无公务接待费。具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括我单位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 7.80 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 7.80 万元。公务用车运行维护费开支内容包括：加油费，车辆保险费，车辆维修维护费。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 3 辆。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括我单位无公务接待费。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数 7.80 万元，决算数 7.80 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格预算管理，杜绝无预算开支。其中：因公出国（境）费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务用车购置费；公务用车运行费预算数 7.80 万元，决算数 7.80 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格预算管理，加强车辆管理，杜绝无预算开支；公务接待费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务接待费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2021 年度新疆维吾尔自治区市场监督管理评价中心(事业单位) 公用经费 79.65 万元， 比上年增加 5.89 万元，增长 7.99%，主要原因是：人员经费增加，公用经费增加，相应的工会经费和福利费增加。

(二) 政府采购情况

2021 年度政府采购支出总额 34.87 万元，其中：政府采购货物支出 31.36 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 3.51 万元。

授予中小企业合同金额 34.87 万元， 占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 34.87 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

(三) 国有资产占用情况说明

截止 2021 年 12 月 31 日，单位共有房屋 2,069.68 (平方米)，价值 77.21 万元。车辆 3 辆，价值 94.34 万元，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车

0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 3 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：我单位无其他用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）、单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位 2021 年度开展预算绩效评价项目 1 个，共涉及资金 270 万元。预算绩效管理取得的成效：一是加强审核业务建设，不断推动业务创新。优化审核程序，缩短审核时限。为适应新形势新要求，中心对质量管理体系进行了全面梳理，于 3 月完成内审。在 2020 年压缩审核时限的基础上，再次对检验检测机构、特种设备和工业产品等六大专业行政许可技术审核时限和流程进行优化，从制定计划、现场审核、材料审查三大环节出发，压缩时限 30.3%，帮助企业快速取证。二是强化业务工作管理，提升审核质量。全覆盖开展现场审核工作的回访监督工作，收集申请单位反馈意见表共 487 份。针对审核发现的问题召开业务工作会 5 次，修订审核工作各项规章制度、规范、制度等 5 个，组织各专业审核员能力提升培训 10 次，开展内部能力提升培训 9 次，组织召开审核工作专题座谈会线上、线下宣贯 3 次，统一审核要求和尺度，规范审核工作。三是完善审核人员管理，提升审核人员能力。中心现有 6 大专业领域审

核人员专家库约 1684 人；今年以来，共使用审核人员 785 人，共计 3509 人次，总体使用情况良好。修订完善中心审核人员积分管理办法，提升培训考核、内部评价等管理机制，对积分低于规定标准的审核员进行停用处理。开展审核员清理工作，规范清理依据，列出清单，共清理无法参加审核工作的审核员 156 人（检验检测机构 76 人，特种设备 18 人，食品生产 62 人），保证了审核员专家库的及时性、有效性。

发现的问题及原因：一是审核经费保障问题。一方面，2018 年 8 月 1 日起，中心职能范围之内所有审核项目均实行了“零”收费，企业不再承担任何费用，评审期间发生的评审费（含交通费、食宿费和劳务费）均由中心按自治区财政厅的相关标准统一核销支付。另一方面，按照“放管服”改革工作要求，根据《自治区市场监督管理局关于下放和委托实施行政许可事项的通知》精神，区局行政审批事项将委托下放，技术审核由中心承担，经费严重不足的问题。二是审核人员日常使用问题。目前，审核人员存在管理分散、供需不平衡的问题，现有审核人员因不能及时参加针对性培训、技术水平层次不一，在综合能力、专业水平、廉洁自律等各方面都存在差异。如何有针对性的满足审核人员的供需平衡、强化专项审核人员的培训注册、监督管理、廉政教育，是审核人员整体素质提升的关键。下一步改进措施：审核经费按审核项目进行核算并纳入财政预算，以保障技术审核工作正常进行。

在审核人员培训注册工作中，区局相关管理处室和中心加强有效对接，将实际使用中出现的问题和培训工作更好的结合，建立审核人员数据库，公布审核人员信息，实行动态管理模式（开通上升和淘汰的机制），推动资源共享，接受社会监督。具体项目 自评情况附项目支出绩效自评表。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		市场监管综合业务管理专项经费					
主管部门		自治区市场监管审核评价中心		实施单位	自治区市场监管审核评价中心		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
项目资金 (万元)	年度资金总额	270	270	270	10	100.00 %	10.00 分
	其中：当年财政拨款	270	270		-	-	-
	上年结转资金				-	-	-
	其他资金				-	-	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	目标 1. 对自治区市场监督管理局委托的有关质量（工业产品、食品、食品相关产品）、计量、认证认可和特种设备的行政许可技术审核，并负责技术审核专家库的建立、使用、评价(包括廉洁、公正、高效、技术水平)等工作；目标 2. 承担自治区市场监督管理局各职能部门委托的有关审核、评价、监督、鉴定等的技术辅助工作；目标 3. 从事相关质量（工业产品、食品、食品相关产品）、计量、认证			目标 1. 对自治区市场监督管理局委托的有关质量（工业产品、食品、食品相关产品）、计量、认证认可和特种设备的行政许可技术审核，并负责技术审核专家库的建立、使用、评价(包括廉洁、公正、高效、技术水平)等工作；目标 2. 承担自治区市场监督管理局各职能部门委托的有关审核、评			

	认可和特种设备等专业的人员培训和技术咨询工作。				价、监督、鉴定等的技术辅助工作； 目标 3. 从事相关质量（工业产品、食品、食品相关产品）、计量、认证认可和特种设备等专业的人员培训和技术咨询工作。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	发放工资次数	=13 次	13 次	3	3	
		数量指标	评审任务的天数	<=15 天	15 天	3	3	
		数量指标	单位职工工资发放人数	>=26 人	26 人	4	4	
		数量指标	完成检查报告数量	>=78 份	78 份	4	4	
		数量指标	现场监督抽查企业数量	>=390 家	390 家	4	4	
		数量指标	评审企业数量	>=760 家	760 家	3	3	
		质量指标	现场审核质量保证率	>=90%	90%	3	3	
		质量指标	评审及复审质量标 准率	>=95%	95%	3	3	
		质量指标	抽检覆盖率	>=40%	40%	3	3	
		质量指标	国家标准审核率	>=95%	95%	3	3	
		时效指标	工资发放及时性	>=95%	95%	3	3	
		时效指标	年度检查任务按时 完成率	>=95%	95%	4	4	
		时效指标	评审任务接收的时间 确定时期	>=5 天	5 天	4	4	
		成本指标	每次发放资金数	=17 万元	17 万元	3	3	
	成本指标	监督检查业务工作 经费	=49 万元	49 万元	3	3		
效益指标	经济效益指标							
	社会效益指标	检查结果公开率	>=90%	90%	10	10		

	社会效益指标	提高企业规范化	有效提高	有效提高	10	10	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	问题整改落实率	≥90%	90%	10	10	
满意度指标	满意度指标	职工满意率	≥95%	95%	4	4	
	满意度指标	评审企业满意率	≥95%	95%	3	3	
	满意度指标	检察人员被投诉次数	=0次	0次	3	3	
总分					100	100.00分	

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》